

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 22 de marzo del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Blanca Aída Mijangos Pantaleón	CUI:	1715-00520-0101
Número de Contrato:	DGPCYN-029-165-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales	NIT del Contratista:	44831110
Número de Factura:	790972565	Serie:	408FDAFE
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	Período del Informe:	MARZO 2024
Monto Total del Contrato:	Q. 47,225.81	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.		

Objetivo del Contrato: "LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios profesionales para El PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en las actividades del programa de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, en especial, el desarrollo de los trabajos planificados en los edificios localizados en la Plaza Principal, Complejo Triádico, Acrópolis de Kan'ek, Juego de Pelota, entre otros que sean designados con fines de investigación arqueológica, documentación y conservación. La investigación se hizo en el Complejo Triádico y está enfocada en las Estructuras T256, T257 y T258. En la Estr. T256 se continuó explorando en las Sub-Operación 37 ubicada en el eje central y Sub-Operaciones de la 55 a la 60 en la esquina suroeste, con el objetivo de definir arquitectura correspondiente a la subestructura. En la Estr. T257 se trazó un pozo de limpieza horizontal, correspondiente a la Sub-Operaciones 73. En la Estr. T258 se continuó explorando Sub-Operaciones 10, 11 y 12 con el objetivo de definir el muro de la fachada sur de la estructura.
- a)
- Asesoré en la realización de diagnósticos arqueológicos, asesorando en la elaboración de notas de campo, dibujos y fotografías, así como recomendaciones para la preservación de los bienes culturales prehispánicos a largo plazo. Se realizó el debido registro mediante notas de campo, fichas de registro y fotografía de los rasgos constitutivos de los Niveles, Lotes y elementos arquitectónicos encontrados durante las excavaciones. Así mismo la información producto de las excavaciones fue ingresada en la base de datos del Proyecto Arqueológico Tayasal.
- b)
- Asesoré en la presentación de informes para la elaboración de la memoria de labores mensuales, cuatrimestrales y anual procesando e interpretando los hallazgos arqueológicos donde se incluye planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos, hallazgos y otra información relevante productos de los trabajos realizados. Se elaboró informe técnico mensual con los resultados de las excavaciones realizadas en las Estructuras T256, T257 y T258, incluyendo fotos, datos de control de volumen del área excavada, estratigrafía del subsuelo y de los diferentes elementos arquitectónicos encontrados en cada pozo.
- c)
- Asesoré en la coordinación con el arqueólogo del Programa de Laboratorio Arqueológico para la evaluación de los materiales culturales varios del Parque Arqueológico Tayasal, elaboración de catálogos, embalaje y almacenamiento de materiales, así como el apoyo en la conservación in situ al encargado de laboratorio. El material arqueológico recuperado durante las excavaciones fue debidamente embalado y etiquetado para su correspondiente análisis, documentación y catalogación.
- d)
- Asesoré en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal para que las actividades se realicen de forma eficiente. Participé en reuniones de inicio de plan en la que fueron planteados los objetivos a alcanzar y directrices a seguir durante el período de trabajo en el Grupo Triádico.
- e)

Lic. Blanca Aída Mijangos Pantaleón  
Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

Lic. José Leonel Ziese Altán  
Administrador Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Administrador  
Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural